

**2547 SAYILI KANUN'UN 40/A-D MADDELERİ UYARINCA ÜNİVERSİTEMİZ ÖĞRETİM ELEMANLARININ VAKIF ÜNİVERSİTELERİNDE DERS
GÖREVLENDİRMESİ İŞ AKIŞI**

İşlem Aşamaları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Vakıf Üniversitelerinin içinde buldukları eğitim-öğretim yılında kendi öğretim elemanlarıncı karşılanamayan dersler için başka şehirlerdeki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere görevlendirilmesi talep yazısının Başkanlığımıza ulaşması.</p>	<p>-Vakıf Üniversiteleri -Özel Yükseköğretim Kurumları</p>	<p>Resmi Yazışmalar</p>
<p>İlgili evrak ve ekleri kontrol edilir.</p>	<p>Görevlendirme Şube Müdürlüğü</p>	<p>Resmi Yazışmalar</p>
<p>HATA VAR</p> <p>HATA YOK</p> <p>İlgili öğretim elemanının ders görevlendirilmesine ilişkin Biriminden EBYS üzerinden uygun görüş yazısı istenilir.</p>	<p>İlgili Üniversiteye bilgi verilir.</p> <p>Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul/</p>	<p>Yönetim Kurulu Kararı</p>
<p>UYGUN</p> <p>UYGUN DEĞİL</p> <p>İlgili Birimin ekinde Birim Yönetim Kurulu Kararı olan uygun görüş yazısına istinaden teklif Üniversite Yönetim Kurulu gündemine sunulur.</p>	<p>Görevlendirme Şube Müdürlüğü</p>	<p>Resmi Yazışmalar</p>
<p>UYGUN</p> <p>UYGUN DEĞİL</p> <p>Akademik işbirliği protokolü 2 nüsha olarak hazırlanarak İlgili Üniversiteye posta ile gönderilir. Karşılıklı imzalanan Protokolün karşı üniversiteden Rektörlüğümüze ulaşması sonrasında Rektörlük Onayı hazırlanarak ilgili Üniversiteye ve birimlere EBYS üzerinden bildirilir.</p>	<p>Görevlendirme Şube Müdürlüğü</p>	<p>Akademik İşbirliği Protokolü</p>

İşlem başlangıcı ve sonu

İşlem / eylem / faaliyet

Veri / doküman / kayıt

Kontrol / karar

Hazırlayan

Onaylayan

Kalite Personeli

Daire Başkanı